

1. POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIEM KOLOREM. PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIEM I POUCZENIEM
 2. WZORY DEKLARACJI SĄ DOSTĘPNE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ NA STRONIE INTERNETOWEJ MIASTA I GMINY CHMIELNIK
www.chmielnik.com

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XVI/147/2019
 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 25 listopada 2019 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Dzień – Miesiąc – Rok

____ - ____ - ____

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz.2010)

Składający: - Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu art.2 ust. 1 pkt. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - Właściciel innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe art. 6i ust. 1 pkt 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Termin składania: - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,
 - w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

A. Nazwa i adres siedziby organu do którego należy złożyć deklarację

2.
 Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik
 Plac Kościuszki 7
 26-020 Chmielnik

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

3. Cel złożenia deklaracji (*zaznaczyć właściwy kwadrat*)

- złożenie deklaracji
 zmiana/korekta deklaracji (data zaistnienia zmiany ____ - ____ - ____)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (*zaznaczyć właściwy kwadrat*)

- Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Użytkownik nieruchomości
 Użytkownik wieczysty Zarządca nieruchomości wspólnej Inny

D. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Osoba fizyczna

5. Nazwisko	6. Pierwsze imię	7. Nazwisko rodowe
8. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	9. Imię ojca	10. Imię matki
11. Nr telefonu	12. PESEL	13. Adres e-mail

D.2 Dane współwłaściciela¹

14. Nazwisko	15. Pierwsze imię	16. Nazwisko rodowe
17. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - _____	18. Imię ojca	19. Imię matki
20. Nr telefonu	21. PESEL	22. Adres e-mail

D.3 POZOSTAŁE PODMIOTY

23. Nazwisko/a i Imię/ona współników/Nazwa pełna	24. Nazwa skrócona
25. Nr telefonu / adres e-mail	26. NIP/ nr KRS
27. Osoba/y upoważniona/one do reprezentowania ² : _____ _____ _____	

D.4 DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne³

28. Miejscowość	29. Ulica	30. Nr domu
31. Nr lokalu	32. Kod pocztowy	33. Poczta

D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny niż adres nieruchomości podany w części D.4.

34. Kraj	35. Województwo	36. Powiat	
37. Gmina	38. Ulica	39. Nr domu	40. Nr lokalu
41. Miejscowość	42. Kod pocztowy	43. Poczta	

E. SPOSÓB GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH⁴

44. Deklaruję, iż: (wybierz jeden ze sposobów) <input type="checkbox"/> Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję odpadów biodegradowalnych (stawka podstawowa) . <input type="checkbox"/> Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne. W związku z powyższym wnioskuję o zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi .
--

¹ D.2 W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele.
² Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).
³ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
⁴ Jeżeli właściciel nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny nalicza się decyzją podwyższoną stawkę opłaty

F. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WYMIENIONĄ W CZĘŚCI D.4

45. Osoby stale zamieszkujące nieruchomość:

Podać imię i nazwisko⁵

liczba osób

1.	2.
3.	4.
5.	6.
7.	8.
9.	10.

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Stawka opłaty (w zależności od złożonej deklaracji w części E, poz. 44) określona w Uchwale Rady Miejskiej w Chmielniku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty⁶

47.

zł/osobę lub ryczałtowa roczna stawka

G.1 Oświadczenie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

48. Liczba mieszkańców zamieszkująca nieruchomość (F poz. 45)	49. Należna stawka opłaty za osobę (G poz. 47)	50. Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn liczby osób – kol. 1 i stawki opłaty – kol. 2) lub ryczałtowa roczna stawka opłaty
1	2	3

H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

51. Data	52. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)
----------	---

POUCZENIE

Powyższa deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1438)

OBJAŚNIENIA

1. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Dane zawarte w deklaracji podlegają

F 4. ⁵ W przypadku, gdy deklarację składa zarządca nieruchomości, należy dołączyć na oddzielnym załączniku wykaz osób zamieszkujących poszczególne lokale.

G 6. ⁶ Należy wybrać jedną z dwóch opłat w zależności od zadeklarowanego w części E, poz. 44 sposobu postępowania z odpadami lub ryczałtową roczną stawkę opłaty dla innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Stawki opłat określa uchwała Rady Miejskiej w Chmielniku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.

- weryfikacji (m.in. na podstawie bazy meldunkowej, zużycia wody i innych dostępnych organowi danych) W przypadku, gdy dane zawarte w deklaracji będą budzić uzasadnione wątpliwości organu lub w przypadku niezłożenia deklaracji, Burmistrz zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2.** Zgodnie z art. 6k ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010) Rada Miejska w Chmielniku w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym .
- 3.** Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomości wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 737) lub właściciel lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany. Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminie przenosi na osoby sprawujące zarząd nieruchomością wszystkie obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku, selektywnej zbiórki odpadów, składania deklaracji i wnoszenia opłat.
- 4.** W przypadku, gdy deklarację składa zarządca nieruchomości, należy dołączyć na oddzielnym załączniku wykaz osób zamieszkujących poszczególne lokale.

ZAŁĄCZNIKI

Właściciel nieruchomości, który ma zawartą z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą umowę na odbieranie odpadów komunalnych do pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest obowiązany dołączyć kopię tej umowy.

I.	ADNOTACJE ORGANU
J.	LOKALIZACJA POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE⁷:

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) przy Placu Kościuszki 7.
Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie na adres: Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik
 - b) e-mailem: umig@chmielnik.com
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: rodo@chmielnik.com
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: przyjmowania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. W związku z przetwarzaniem danych we wskazanych celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe od momentu złożenia deklaracji przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, (tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone), a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Zgodnie z (RODO) przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
8. Obowiązek podania danych osobowych wynika w zależności od rodzaju prowadzonego postępowania administracyjnego, rozpatrywanego wniosku lub skargi pod rygorem braku ich rozpatrzenia.

^{7.7} Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielnik właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas ich odbioru poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne. W przypadku nieruchomości z brakiem możliwości wystawienia pojemnika na odpady przed ogrodzenie posesji, należy wskazać miejsce ustawienia pojemników. Wskazanie może mieć formę opisową lub graficzną.